



**Gent.mi**

**Sig./ra**

.....

**In qualità di:**

.....

**del sig./ra**

.....

## **Oggetto: informativa resa all'interessato<sup>1</sup> per il trattamento<sup>2</sup> dei dati personali comuni e sensibili<sup>3</sup>**

Gli articoli 12, 13 e 14 del UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), impongono al titolare del trattamento di fornire all'interessato, mediante la predisposizione di una idonea informativa privacy, tutte le informazioni necessarie a fargli comprendere come saranno trattati i suoi dati personali.

Il titolare del trattamento deve fornire l' informativa privacy all'interessato, per iscritto o con altri mezzi anche elettronici, quali la pubblicazione della informativa privacy sul sito web.

Solo qualora venga espressamente richiesto dall'interessato, il titolare del trattamento è esonerato dal rendere la informativa privacy per iscritto e può fornire la informativa privacy oralmente, previa verifica ed accertamento della reale identità dell'interessato.

Qualora i dati personali vengano raccolti presso l'interessato, l'articolo 13 del Regolamento Europeo Privacy impone al titolare del trattamento di fornire all'interessato, prima dell'inizio del trattamento le seguenti informazioni:

---

**1** ex art.4 num 1), Reg (UE) 2016/679, "interessato": la persona fisica identificata o identificabile. Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale

**2** ex art.4 num 2) Reg (UE) 2016/679, "trattamento": qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

**3** ex art.4 num 1) Reg (UE) 2016/679, "dato personale": qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

## **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Fondazione con sede in Sovere (BG) via Senator Silvestri n. 2,

## **Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) è CRES LT SRL nella persona di **LUCIANA SERVALLI**, presente in RSA su appuntamento, contattabile ai recapiti [luciana.servalli@creslt.it](mailto:luciana.servalli@creslt.it) Tel. 035 335929.

## **Responsabile del trattamento dati**

Il Responsabile del trattamento dati è individuato nella persona del Legale Rappr. Sig. Maurizio Meloni.

## **Finalità del trattamento**

I dati personali da Lei forniti sono necessari per fornire assistenza socio-sanitaria, normata dalla Regione Lombardia, con DGR 2569/2014 in particolare ai punti 2.2.5.d Documentazione Sociosanitaria, 2.2.6 Sistema informativo.

## **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, salvo tempi diversi previsti dalla legislazione vigente.

La conservazione dei dati sanitari è normata dalla legislazione vigente, che prevede la conservazione stessa con durata illimitata.

## **Legittimità del trattamento da parte del Titolare o di terzi**

Il Titolare svolge legittimamente l'attività per la quale è autorizzato, ovvero RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale). Il trattamento dei dati è finalizzato alla assistenza sociosanitaria dell'interessato e all'assolvimento del debito informativo dovuto alla Regione Lombardia ed alla ATS competente.

## **Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati**

I suoi dati personali sono comunicati:

- all'interno della RSA al personale incaricato e agli appaltatori che operano sull'ospite sia per l'assistenza che per la ristorazione, che per eventuali Sue esigenze (per es. allergia a prodotti di lavanderia o di pulizia).
- all'esterno i dati vengono comunicati agli organi di controllo (ATS e Regione Lombardia\*, Agenzia delle Entrate per il 730 precompilato, ISTAT in modo aggregato e anonimo); a istituti di credito per provvedere alla riscossione di rette; organi preposti alla vigilanza in materia sanitaria, polizia giudiziaria, per ragioni ispettive o per la stesura di certificazioni e referti; altre strutture sanitarie per eventuali ricoveri e per la richiesta di accertamenti ed analisi; enti locali per comunicazioni obbligatorie; enti previdenziali per ragioni amministrative.

## **Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

## **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

*Denominazione e sede legale:*

FONDAZIONE BOTTAINI DE' CAPITANI - O.N.L.U.S.

Via Senator Silvestri n. 2 - 24060 – SOVERE – Bg — C.F. e P. I.V.A.: 00121570162 – Reg. Impr.Bergamo REA: BG293531

Tel. 035981096 - e-mail: pec: [rsasovere@pec.it](mailto:rsasovere@pec.it) - [segreteria@rsasovere.it](mailto:segreteria@rsasovere.it) – sito web: [www.casadiriposovere.it](http://www.casadiriposovere.it)

La Fondazione adotta la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016, in quanto tali attività sull'utente sono disposte dalla Regione Lombardia per inquadrare la tariffa sanitaria da riconoscere al Titolare.

Eventuali processi decisionali informatizzati inerenti il suo stato di salute possono essere utilizzati dal personale sanitario e possono avere incidenza sul versante economico se vanno a modificare la classe/profilazione.

### **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio data la natura del rapporto di cura che si instaura fra interessato e Titolare.

### **Conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere**

Se l'interessato si rifiuta di fornire i dati richiesti prima del ricovero, questo non potrà avvenire, mentre se questo accade mentre il ricovero, il rapporto dovrà necessariamente terminare.

### **Diritti dell'interessato: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione,**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati (eccetto quelli richiesti per legge al Titolare);
- d) ottenere la limitazione del trattamento (se non vi sono ricadute sulle cure a lei prestate).

La informiamo che:

- non può opporsi al trattamento perché i dati sanitari acquisiti hanno conservazione illimitata.
- non è possibile la portabilità dei dati per analogo motivo.

L'interessato può richiedere copia dei dati per portarli con sé o trasferirli ad altro Titolare.

### **Diritto di revoca del consenso**

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute (dimissione), fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere illimitatamente i dati sanitari a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

### **Diritto di poter proporre reclamo a un'autorità di controllo - Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di:

- DIRETTO INTERESSATO
- FIGLIO/A
- GENITORE
- CONIUGE
- TUTORE
- CURATORE
- AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO

*Denominazione e sede legale:*

FONDAZIONE BOTTAINI DE' CAPITANI - O.N.L.U.S.

Via Senator Silvestri n. 2 - 24060 – SOVERE – Bg — C.F. e P. I.V.A.: 00121570162 – Reg. Impr.Bergamo REA: BG293531

Tel. 035981096 - e-mail: pec: [rsasovere@pec.it](mailto:rsasovere@pec.it) - [segreteria@rsasovere.it](mailto:segreteria@rsasovere.it) - sito web: [www.casadiriposoovere.it](http://www.casadiriposoovere.it)

del/della Signor/Signora \_\_\_\_\_, che si impegnerà solidalmente nei confronti della Fondazione per tutti gli adempimenti contabili, amministrativi e sanitari,

**prende atto** che le condizioni psicofisiche dell'interessato non consentono di fornire una informativa diretta

**dichiara di** aver appreso consapevolmente quanto descritto nell'informativa sopra riportata e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali e sensibili della persona ricoverata e dei propri;

**acconsente**, che possa essere data informazione relativamente alla presenza dell'interessato presso la Fondazione:

- NESSUNO
- A \_\_\_\_\_
- A TUTTI COLORO CHE LO RICHIEDANO

**acconsente, che possa essere data informazione relativamente allo stato di salute dell'ospite a:**

- NESSUNO
- A \_\_\_\_\_
- A TUTTI COLORO CHE LO RICHIEDANO

- acconsente**
- non acconsente**

all'utilizzo del nome e del cognome per identificare i luoghi o gli oggetti assegnati all'ospite (es: stanza, porta, letto, armadio, suppellettili, etc) che risulteranno quindi visibili a terzi ospiti e visitatori;

- acconsente**
- non acconsente**

alla raccolta di immagini o suoni dell'interessato ( filmati, audiovisivi, fotografie) durante le attività di animazione che potranno essere diffuse, anche all'esterno, per pubblicazioni su carta stampata o sul web (social media, canali youtube,.....) .

Il sottoscritto, in qualità di persona responsabile del soggetto interessato e sopra identificato, esprime esplicito consenso per i trattamenti suddetti

Sovere, \_\_\_\_\_

(firma leggibile)

\_\_\_\_\_



## DESIGNAZIONE RAPPRESENTANTE DELL'INTERESSATO

**(da compilarsi solo nei casi un cui le condizioni psicofisiche dell'ospite non consentano di fornire una informativa diretta)**

Il sottoscritto Dr./Dr.ssa \_\_\_\_\_, in qualità di medico della R.S.A. "Casa di Riposo e Farmacia della Casa di Riposo di Sovere Fondazione ONLUS" di Sovere, riconoscendo che le condizioni psicofisiche del/della Signor/Signora :

\_\_\_\_\_

non consentono di fornire una informativa e consenso diretti in materia di protezione dei dati personali (Reg.UE 2016/679 e smi) designano in sua rappresentanza il/la Signor/ra

\_\_\_\_\_

quale:

- Curatore dell'ospite
- Amministratore di sostegno
- Coniuge dell'ospite
- Altro \_\_\_\_\_

essendosi lo/la stesso/a impegnato solidamente per il pagamento della retta di degenza nei confronti di questa Fondazione.

*Rilasciato su richiesta per gli usi consentiti.*

Sovere, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_