

LA RETTA

L'ammontare della retta giornaliera è differenziato a seconda della provenienza o del Comune di nascita dell'ospite. La fatturazione è anticipata e avviene mensilmente moltiplicando la tariffa giornaliera per il numero dei giorni che compongono il mese. Non sono previste riduzioni per assenze dovute a ricovero ospedaliero o ad altra causa.

Nel caso di dimissione, **per qualsiasi causa**, viene applicata una franchigia pari a 3 giorni della retta di degenza, anche in caso di decesso.

La retta di degenza include la fruizione dei seguenti servizi:

- **assistenza medica di base**
- **servizio di telemedicina**
- **assistenza infermieristica**
- **fornitura di farmaci e ausili**
- **assistenza diretta alla persona**
- **servizio di riabilitazione**
- **servizio di animazione**
- **servizio di ristorazione**
- **servizio di lavanderia, di stireria e di pulizia degli ambienti**
- **utilizzo camera mortuaria**

RETTA GIORNALIERA 2025

Provenienza	
Residenti a Sovere da almeno 10 anni o nati a Sovere	€. 64,50
Residenti o nati fuori Sovere	€. 65,00

Allegato Carta dei servizi R.S.A. – Sovere

Sono esclusi dalla retta i servizi non elencati tra quelli inclusi. Per la fruizione dei seguenti servizi erogabili in RSA (parrucchiere/pedicure) sono applicate le seguente tariffe

TRATTAMENTO	Tariffa a trattamento
Taglio capelli donna/uomo	€ 5,20
Messa in piega	€ 6,50
Colore	€ 6,50
Permanente	€ 5,20
Pedicure	€ 14,00

Il servizio di trasporto per visite esterne o rientri in RSA non è gestito dalla RSA ed è pertanto escluso.

REMUNERAZIONE PER RITARDATO INGRESSO QUOTA PARTE TARIFFE SOSIA UTENZA TIPICA RSA - DGR XII/3562 DEL 09/12/2024

CLASSI SOSIA	REMUNERAZIONE GIORNALIERA
RSA TIPICA CLASSE 1-2	€ 54.75
RSA TIPICA CLASSE 3-6	€ 43,85
RSA TIPICA CLASSE 7-8	€ 32.95

MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA RETTA

- La Fondazione provvede, mensilmente, ad emettere fattura intestata all'ospite per l'importo dovuto a titolo di retta di degenza. In caso di fruizione del servizio parrucchiere-pedicure, nella fattura viene addebitato il costo relativo al servizio aggiuntivo.
- **Le fatture fiscali sono disponibili, per il ritiro, presso la portineria della RSA dal primo giorno feriale del mese.**
- L'importo da versare deve corrispondere al totale della fattura (**Netto a pagare**) e non devono essere effettuati arrotondamenti. In caso di difficoltà contattare gli uffici amministrativi.
- il pagamento delle rette di degenza deve essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:
 - tramite procedura SDD. - Rimessa Diretta **Interbancaria** - consentita esclusivamente ai titolari di **conto corrente bancario o postale** e per la cui attivazione è necessario rivolgersi agli uffici amministrativi della R.S.A.
 - direttamente allo sportello della
BPER FILIALE DI SOVERE
 - tramite bonifico sul C/C bancario della Fondazione:
BPER FILIALE DI SOVERE
IBAN: IT48D053875355000042319670

IL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE E' SEMPRE DISPONIBILE A RILASCIARE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA RETTA E AD ESSERE INTERPELLATO QUALORA L'UTENZA ABBAIA DIFFICOLTA' NELLA DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO ESATTO DA VERSARE.

CERTIFICAZIONE DELLA RETTA- ATTESTAZIONE COSTI SANITARI

Il possesso della fattura mensile relativa al ricovero, non costituisce documento probatorio del versamento della retta.

Attraverso il "Sistema Tessera Sanitaria", normativa che impone agli erogatori di servizi sanitari la trasmissione all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi alle spese sanitarie percepite, la Fondazione trasmette periodicamente i dati relativi alle rette fatturate ed incassate.

In periodo di dichiarazione dei redditi, la Fondazione emette apposita certificazione, conforme ai dati inviati mediante il STS, con indicazione della quota di retta detraibile/deducibile ai fini fiscali.